



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

numer sprawy  
**DW 6/2015**

Zamawiający:  
**OPOLSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZCH HUFCÓW PRACY**

Postępowanie prowadzone w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Przedmiotowe zamówienie stanowi jedną z części zamówienia na usługi oferowania kursów zawodowych w zawodzie kowal na potrzeby Opolskiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy, których wartość w planie zamówień publicznych szacowana na poziomie KG OHP przewyższa kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

Wartość przedmiotowego zamówienia oszacowana została poniżej równowartości 30.000 euro.

Nazwa zamówienia: **Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu zawodowego w zawodzie kowal w ramach projektu pn.: „Ginące zawody pomysłem na przyszłość” w Oleśnie.**

*Zadania planowane do współfinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*

Rodzaj:

Usługa o charakterze niepriorytetowym

Dzień przekazania ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich: 09.03.2015 r.

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu: 09.03.2015 r.

Siedziba Zamawiającego – tablica ogłoszeń: w dniu 09.03.2015 r.

Na własnej stronie internetowej <http://www.opolska.ohp.pl/> : w dniu 09.03.2015 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej <http://www.opolska.ohp.pl/> od dnia 09.03.2015 r.

Opole, dnia 09.03.2015 r.

**Opracował:**

St. Referent ds. logistyki

Marzena Tegosik

*Tegosik*

**Zatwierdził:**

Z-ca Komendanta Wojewódzkiego OHP

Lukasz Szerner

*Zastępca Wojewódzkiego Komendanta  
Ochotniczych Hufców Pracy*

*Lukasz Szerner*



## CZĘŚĆ I

### OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

#### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający – Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy

Adres: ul. Armii Krajowej 4, 45-071 Opole

Telefon: (077) 453 88 82

Fax: (077) 456 00 32

Adres e-mail: [opolska@ohp.pl](mailto:opolska@ohp.pl)

Witryna: <http://www.opolska.ohp.pl/>

Godziny urzędowania od 07:45 do 15:45,

Nr konta: NBP o/o Opole 72 1010 1401 0049 7813 9800 0000

NIP: 754-20-98-163, Regon: 007003473.

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 10 oraz art. 39 w związku z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013r. 907 ze zm.) zwaną dalej „Pzp”.

Przedmiotem zamówienia jest usługa o charakterze niepriorytetowym w związku z czym Zamawiający nie stosuje przepisów ustawy dotyczących terminu składania ofert, obowiązku żądania wadium, obowiązku żądania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest: **Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu zawodowego w zawodzie kowal w ramach projektu pn.: „Ginące zawody pomysłem na przyszłość” w Oleśnie.**

##### **3.1.1. Uczestnicy zajęć:**

- Młodzież zagrożona wykluczeniem społecznym w wieku 18-25 lat, zarówno z OHP jak i spoza OHP, nieaktywna zawodowo.

Liczba uczestników: 5

Wykazy uczestników (listy imienne) znajdują się u koordynatorów lokalnych Zamawiającego.

Zajęcia będą prowadzone w grupie maksymalnie 5 osobowej.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości uczestników objętych zadaniem.

##### **3.1.2 Termin i miejsce realizacji zajęć:**

Zajęcia zostaną zrealizowane w wymiarze 180 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut), w tym: 40 godzin zajęć teoretycznych i 140 godzin zajęć praktycznych, zgodnie z harmonogramem:

a) termin zajęć: od daty podpisania umowy, zakończenie do dnia 05.06.2015 r.

b) miejsce realizacji zajęć: Olesno

c) godziny realizacji zajęć: od poniedziałku do soboty w godzinach: 8:00 - 18:00

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych zabezpiecza Zamawiający.

Miejsce realizacji zajęć praktycznych określa Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym. Wyznaczone miejsca powinny być wyposażone w pomieszczenia sanitarne, w odpowiednie pomoce dydaktyczne, oraz powinny znajdować się w odległości do 30 km od granic miasta Olesno.

Dokładne miejsce, daty zajęć oraz godziny zajęć ustalone zostaną z koordynatorem lokalnym Zamawiającego.



### 3.1.3 Forma kursu:

Kurs stacjonarny prowadzony w formie zajęć teoretycznych i praktycznych. Czas trwania zajęć nie może przekroczyć 10 godzin zegarowych dziennie. Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą 15 minut.

### 3.1.4 Cel kursu:

Celem kursu jest uzyskanie umiejętności wykonywania wyrobu według własnego projektu lub projektu klienta. Poznanie podstawowych metod obróbki metali wykonywanych ręcznie lub za pomocą urządzeń technicznych.

### 3.1.5 Zakres tematyczny kursu:

Program kursu powinien zawierać następujące zagadnienia:

180 godzin:

- 10 godzin – technologia,
- 10 godzin – maszynoznawstwo,
- 10 godzin – rysunek techniczny lub dokumentacja techniczna,
- 10 godzin – materiałoznawstwo,
- 140 godzin – praktyczne zajęcia warsztatowe przygotowujące do określonego zawodu.

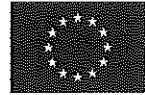
W trakcie kursu uczestnik powinien nabyć umiejętności z zakresu:

- wykonywania szkiców wyrobów kowalskich,
- dobierania materiałów konstrukcyjnych i eksploatacyjnych zgodnie z dokumentacją,
- użytkowania przyrządów pomiarowych, przyrządów specjalnych, narzędzi oraz maszyn i urządzeń wykorzystywanych w procesach technologicznych,
- wykonywania pomiarów warsztatowych,
- wykonywania podstawowych prac ślusarskich,
- użytkowania kowalskich urządzeń grzewczych,
- przygotowywania materiałów wsadowych do kucia swobodnego ręcznego i mechanicznego,
- wykonywania kucia swobodnego ręcznego oraz kucia swobodnego na prasach i młotach,
- wykonywania obróbki cieplnej,
- dokonywania konserwacji oraz naprawy narzędzi i urządzeń wykorzystywanych w procesach technologicznych,
- oceniania jakości wykonywanych prac.

### 3.1.6 Obowiązki Wykonawcy:

W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- zapewnienia kadry nauczającej posiadającej minimum roczne doświadczenie zawodowe związane z przedmiotem zamówienia,
- Wykonawca przedstawi wykaz osób, które prowadzić będą zajęcia z daną grupą wraz z podaniem ich wykształcenia i kwalifikacji,
- przeprowadzenie kursu w zakresie kowal,
- opracowania szczegółowego programu szkolenia,
- po zakończeniu kursu uczestnik szkolenia powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:
  - wykonywanie i naprawa wyrobów kowalskich metodą kucia ręcznego,
  - wykonywanie wyrobów kowalskich metodą kucia maszynowego
- przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu sprawdzającego umiejętności zawodowe,
- wydania zaświadczenia potwierdzającego ukończenie kursu,



- bieżące informowanie na piśmie Zamawiającego o przypadkach nieobecności na zajęciach oraz rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach,
- Zamawiający wymaga uzgodnienia z Wykonawcą czasu realizacji przeprowadzonych zajęć w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia,
- przedstawienia Zamawiającemu przed rozpoczęciem zajęć szczegółowego konspektu zajęć z podziałem na godziny,
- prowadzenie dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli zajęć oraz ich rejestracji (filmowanie, nagranie audio, fotografowanie),
- prowadzenia rejestru wydanych dokumentów,
- przechowywać dokumenty potwierdzające realizację przedmiotowego kursu do dnia 31.12.2020 r.
- Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:

- terminy realizacji zajęć i ilość godzin (harmonogramy);
- konspekt zajęć
- dzienniki zajęć wraz z listami obecności, potwierdzeniem odbioru zaświadczeń, potwierdzonych własnoręcznym podpisem uczestników kursów – według Załącznika nr 7a,
- ankiety ewaluacyjne – według Załącznika nr 7a,
- kserokopie wydanych zaświadczeń o ukończeniu warsztatów – według Załącznika nr 7a,
- ewidencję godzin pracy w ramach projektów NSRO – według Załącznika nr 7a,
- umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – według Załącznika nr 7a,
- oświadczenie Wykonawcy – według Załącznika nr 7a.

Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

**3.2 Kod CPV:** (kod wg Wspólnego Słownika Zamówień):  
80530000 Usługi szkolenia zawodowego

**3.3.** Płatność zostanie uiszczona po otrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych z jednostki nadrzędnej Komendy Głównej Ochotniczych Hufców Pracy w Warszawie przeznaczonej na finansowanie projektu „Ginące zawody pomysłem na przyszłość” wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

**4.1** Wymagany termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy, zakończenie do dnia 05.06.2015 r.

#### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

##### **5.1 Warunki:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ustawy spełniają warunki, dotyczące:

- 5.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;



- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia (wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ)
- 5.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia (wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ)
- 5.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia (wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ) oraz wypełnieniu załącznika nr 5 do SIWZ (Wykonawca musi wykazać, że dysponuje przynajmniej jednym wykładowcą/trenerem dla każdej części przedmiotu zamówienia, posiadającym odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie);
- 5.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia (wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ).

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- 6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest załączyć oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ.
- 6.2 W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp składają oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ,
- 6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) i art. 24b ust. 3 ustawy Pzp Wykonawcy przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązani są złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg załączonego wzoru nr 4 do SIWZ.
- 6.4 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

### **6.5 Podmioty zagraniczne**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ, natomiast w miejsce dokumentów w pkt. 6.2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

### **6.6 Zawartość oferty - oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania**

- 6.6.1 wypełniony formularz ofertowy, wg wzoru na załączniku nr 1 do SIWZ,
- 6.6.2 pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),



- 6.6.3 dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1 - 6.5 niniejszej SIWZ,
- 6.6.4 wypełniony wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania, wg wzoru na załączniku nr 5 do SIWZ

### **6.7 Forma dokumentów**

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

### **6.8 Oferty wspólne**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 6.8.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.8.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.8.3 Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.8.4 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).
- 6.8.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają dokumenty lub oświadczenia, z których treści wynikać będzie, że razem/łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 2 do SIWZ).
- 6.8.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają oddzielnie oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 Pzp (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do SIWZ) oraz oddzielnie listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 4 do SIWZ).

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

### **7.1 Sposób porozumiewania się z wykonawcami**

- 7.1.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub elektronicznie.
- 7.1.2 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania: na piśmie pod adres: Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, ul. Armii Krajowej 4, 45-071 Opole, faksem pod nr (077) 456 00 32 lub na adres e-mail [opolska@ohp.pl](mailto:opolska@ohp.pl)
- 7.1.3 W przypadku przesyłania wniosków i informacji drogą elektroniczną należy w temacie e-maila wpisać: „nr sprawy DW 6/2015 – ..... ” co ułatwi stronom identyfikację wiadomości.

### **7.2 Pytania i odpowiedzi do SIWZ**

- 7.2.1 Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem na warunkach określonych w art. 38 ustawy Pzp.



7.2.2 Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej <http://www.opolska.ohp.pl/>

### **7.3 Zmiany do SIWZ**

7.3.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.

7.3.2 Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ta zmianę na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ tj.: <http://www.opolska.ohp.pl/>

7.3.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieści tą informację na stronie internetowej.

### **7.4 Wyjaśnienia do ofert**

W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

### **7.5 Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:**

7.5.1 Koordynator projektu - Małgorzata Łuczka-Strumińska, tel. (077) 456 00 39, e-mail: [programy@ohp.opole.pl](mailto:programy@ohp.opole.pl) w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00

7.5.2 St. Referent ds. logistyki - Marzena Tęgosik, tel. (077) 456 00 34, e-mail: [logistyk@ohp.opole.pl](mailto:logistyk@ohp.opole.pl) w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00

### **8. Wymagania dotyczące wadium**

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

### **9. Termin związania ofertą**

9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.

9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

10.1 Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

10.2 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10.3 W interesie Wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:



-----  
✂ **Nazwa i adres Wykonawcy:**..... ✂

## OFERTA

**Nr sprawy DW 6/2015**

**Zamawiający – Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy**

**Adres: ul. Armii Krajowej 4, 45-071 Opole**

**nie otwierać przed: 24.03.2015 r. do godz. 13:00**

-----  
(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą) ✂

- 10.4 Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
- 10.5 W interesie Wykonawcy leży aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
- 10.6 W interesie Wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją więc należy zadbać aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.
- 10.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 10.8 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
- 10.9 Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.10 Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia złożonego do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. Oferta, która zostanie wycofana nie będzie otwierana przez Zamawiającego i zostanie zwrócona temu Wykonawcy po terminie otwarcia ofert.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

### 11.1 Miejsce oraz termin składania

11.1.1 Oferty należy składać **do dnia 24.03.2015 r. do godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego:

**Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy,  
ul. Armii Krajowej 4 w Opolu, pok. nr 203 (sekretariat).**

11.1.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy.

### 11.2 Otwarcie ofert

11.2.1 Otwarcie ofert nastąpi **dnia 24.03.2015 r. o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego **Opolska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy,  
ul. Armii Krajowej 4 w Opolu, pok. nr 1 (sala konferencyjna).**

11.2.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.





- 11.2.3 Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną przekazane Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, jednak wyłącznie na ich pisemny wniosek.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915).
- 12.2 Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
- 12.3 Cenę oferty należy obliczyć **jako maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy** uwzględniając zakres zamówienia oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 12.4 Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Formularz ofertowy” (zał. nr 1 do SIWZ).

## 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 13.1 Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.
- 13.2 Kryterium oceny ofert jest:  
- **cena: 90%**  
- **zaangażowanie w wykonanie przedmiotu umowy innowacyjnych metod szkoleniowych: 10%**
- 13.3 **Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium cena:**

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 90 \text{ punktów}$$

## 13.4 Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium zaangażowania wykonawcy:

Oświadczenie Wykonawcy o zastosowaniu podczas zajęć metod szkoleniowych prowadzących do osobistego i bezpośredniego zaangażowania uczestników szkolenia (symulacje, dyskusje panelowe, itd.) – 10 punktów

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Liczba punktów badanej oferty}}{\text{Najwyższa możliwa liczba punktów}} \times 10 \text{ punktów}$$

**Oświadczenie należy wypełnić wg wzoru w Załączniku nr 6 do SIWZ.**

- 13.5 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria (wg zastosowania wzorów w pkt 13.3 i 13.4) i spełni warunki ustalone w niniejszej specyfikacji.

## 14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:



- 14.1.1 dokument lub dokumenty rejestrowe wydany/e przez właściwy organ, z których treści będzie wynikać uprawnienie do podpisywania umowy np.: dowód osobisty, odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, statut lub rejestr handlowy.
- 14.1.2 pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej umowę (*jeśli uprawnienie tej/tych osób/osoby nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 14.1.1*),
- 14.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **16. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

#### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI, art. 179 do 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **CZĘŚĆ II**

### **DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ**

#### **1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**

#### **3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Pzp.

#### **4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

5.1 Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

5.2 Adres poczty elektronicznej: e-mail: [opolska@ohp.pl](mailto:opolska@ohp.pl)

5.3 Adres strony internetowej: <http://www.opolska.ohp.pl/>

#### **6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

#### **7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Nie dotyczy postępowania.

#### **8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

### **CZĘŚĆ III**

#### **SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ**

Nie dotyczy.

### **CZĘŚĆ IV**

#### **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w części I pkt 3.1 SIWZ.

### **CZĘŚĆ V**

#### **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie

Załącznik nr 3 - Oświadczenie

Załącznik nr 4 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o zaangażowaniu innowacyjnych metod szkoleniowych

Załącznik nr 7 - Wzór umowy

Załącznik nr 7a - Załączniki do umowy